

Wichtig - Dringlich ... und die Zeit? Sich selbst führen und organisieren!

Effektives und effizientes Selbstmanagement

Unterschiedlichste Rollen- und Funktions-Anforderungen angemessen und ausgewogen gerecht zu werden fällt häufig schwer. Insbesondere dann, wenn Kriterien für die Bewertung und Gewichtung der Anforderungen fehlen oder intransparent bleiben. Deshalb gilt es, die Anforderungen mit den individuellen Interessen und Zielen abzustimmen und eigene Entscheidungskriterien zu entwickeln. Die Fortbildung gibt Unterstützung, in komplexen Situationen die Balance zu halten.

Schwerpunkte	Der Fokus der Fortbildung richtet sich u.a. auf Themen wie: <ul style="list-style-type: none"> ▪ (unbewussten) Selbstkonzepten ▪ persönlichen und beruflichen Visionen, Zielen und Handlungsstrategien ▪ Konflikten, Entscheidungen und Prioritätensetzungen ▪ Planung, Delegation, Ziel- und Zeitmanagement ▪ berufliche und private Balance und Psychohygiene
Methoden	Theorieimpulse im Plenum, Einzel- und Kleingruppenarbeit und Elemente der Selbsterfahrung. Hinweis: Bitte bringen Sie Ihren Terminkalender mit!
Ergebnisse	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Die Teilnehmer*innen nehmen bewusst persönliche und berufliche Interessen in den Blick, entwickeln eigene Entscheidungskriterien anhand eigener Visionen und Ziele sowie passende und realisierbare Umsetzungsstrategien.
Zielgruppe	Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter*innen in Kirche und Diakonie, die mit Aufgaben der Organisation, Verwaltung und Leitung betraut sind.
Termin	02.12.- 05.12.2019
Ort(e)	Ev. Tagungsstätte Wildbad, 91541 Rothenburg
Preis	440,00 EUR plus Übernachtung und Verpflegung
Teilnehmende	16
Mitwirkende	Michael Klein, M. A. Personalentwicklung, Dipl.-Diakoniewissenschaftler, Dipl.-Sozialpädagoge (FH), Supervisor und Coach (DGSv)
Inhaltliche Anfragen	Michael Klein 0172 450 91 60 michael.klein@ba-kd.de
Anmeldung	Michael Rautenberg 030 488 37-495 michael.rautenberg@ba-kd.de
Veranstaltungs-Nr.	613604